

第1学年S A I 第2学年S A II 合同指導案 研究会

- 1 日時
1月29日（水）5，6限（当日は2時間カウント）
- 2 授業実施場所
HR教室、選択教室
- 3 準備物
筆記用具、タブレット、ワークシート
ポスター、マグネット、指示棒、助言者垂れ札、テープ

4 授業展開（チャイムはありません）

展開	生徒の活動	指導上の留意点
朝S T	ワークシート受領	
昼放課	各クラスのS S委員が、ポスター類一式を化学室から各教室に運ぶ。 黒板をきれいに拭き、机椅子を整列し、荷物を廊下もしくは教室南壁際に整頓する。	選択教室へは教員または近くのクラスの生徒に運ばせる。 日直は黒板を拭くことを忘れないように。
13:25 （目安・以下同様）	放送による指示（ ） 会場設営、発表準備 ・ポスター ・プロジェクタ ・スクリーン ・助言者の垂れ札 ・タブレット（各班で2台以上）	入室した生徒に詰めて座るように指示する。 2年生は前方に班ごとに、1年生は後方に来た人から順に詰めさせる。
13:35 13:38	放送による指示（ ） *理科棟は石川広が指示。以下同じ 助言者の案内（美術室→教室） 生徒着席 助言者の先生入場	前半1番目の班は発表準備をする。 後半1番目の発表班の班長に案内をさせる。 司会の先生は以下のように進めてください。 「これから、研究会を始めます。今回、助言者として、〇〇大学より〇〇先生にお越しいただきました。よろしくお願いいたします。〇〇先生には、皆さんの発表に対して質問や助言をいただきます。」 [確認事項] 1班当たり発表5分、質疑応答10分 ポスターとプロジェクタの併用 QR コードから各班のポスターを見てもよいが、補助的な使用にとどめる 1年生と発表していない2年生は発表を聴く積極的に質問するように促す 受けた質問やご指導についてはメモや動画で記録して振り返りで活用する
13:39	放送による指示（ ）	
13:40	1班目の発表	「△△班の皆さん、発表を始めてください。」 タイムキーピングをする。 開始から6分経過しても発表を続けているようであれば、発表を打ち切る。

1 3 : 4 5	質疑応答	「ありがとうございました。質問があれば、挙手でお願いします。」 挙手が多数だった場合は、1年生、2年生、大人の順で指名していく。
1 3 : 5 3	助言	必ず助言者から質問もしくは助言をいただく。 助言者のとの質疑応答が白熱していれば、その内容を「助言」としていただいてもかまいません。質疑応答だけでは不十分と感じる内容であれば、改めて助言をいただくよう司会してください。
1 3 : 5 5	入れ替え	「ありがとうございました。(拍手)」 では、▲▲班の皆さん、準備してください。」
1 3 : 5 8 1 4 : 1 3	2班目の発表 発表終了 放送による指示 ()	1班目に準ずる。 「ありがとうございました。(拍手)」 (時間が残っている場合)発表した二班について、追加で質問があればお互いに質問してください。その他の人はメモをまとめたり、発表の準備をしたりしてください。 「1年生は後半の会場に移動してください。2年生は休憩を済ませたらこちらの会場に戻ってください。また、▽▽班の皆さんは休憩中に発表準備をしておいてください。では、休憩とします。」
1 4 : 1 5	休憩 放送による指示 ()	教室の換気も行ってください。 ▽▽班の準備
1 4 : 2 5	放送による指示 () 3班目の発表	1班目に準ずる。
1 4 : 4 2	4班目の発表	1班目に準ずる。
1 4 : 5 9	5班目の発表	1班目に準ずる。
1 5 : 1 4	発表終了	「ありがとうございました。(拍手)」 時間が余った場合は、5時間目と同様。
1 5 : 1 5	放送による指示 () 教室の復元 生徒退室・移動 HR教室に行って(タブレットを返却し)自分の荷物を持ち、振り返り会場に向かう。	サブの先生は廊下に出て、来賓・助言者に控室への順路を示す。(お連れしなくてよい) 振り返り会場で教室ごとにSTを行うことを伝える。(クラスでのSTは行わない) 最後の発表班に用具を化学室に返却させる。
1 5 : 2 5 1 5 : 4 0	振り返り ・ワークシートをもとに、グループ内で振り返りを行う。 ・アンケートに回答する。(紙・Forms) S T	1 5 : 4 0までは確実に振り返りをさせる。 ワークシート、アンケート用紙は回収する。 →SS事業部員(2年、1年)へ →SS事業部員はワークシートのみ課題研究担当教員に返却。アンケートはSS事業部で保管。 会場ごとにSTでの連絡事項(学年ホワイトボードに示す)を連絡し、解散する。

5 担当及び場所割当

中間発表会当日資料参照