第3学年 文型 SS課題研究 r 3 指導案 20・21

3年	教室	3年1組	3年2組	3年3組	3年4組
文型	担当				

1 日時

9月5日（木）4限および12日（木）4限

2 授業実施場所

3年1組～3年4組 教室

3 本時の目的

(1) 研究要旨を作成する。

4 授業展開

展開	生徒の活動	指導上の留意点
導入 (5分)	授業説明 ・ 配付資料を受け取る。 ・ 伝達事項を聞く。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の予定について説明する。 ・ あと2回の授業で、研究要旨を完成させることを伝える。 ・ 10/17 が授業最終回であることと、研究要旨の作成方法について連絡する。
展開 (40分)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 研究要旨の内容について話し合う。 ・ 様式に沿って研究要旨を作成する。(執筆、入力する箇所を分担して行う。) ・ 化学準備室でA4両面印刷し、担当教員に提出する。 ・ 添削を受ける。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ Teams内「配付物 研究要旨関連」にある要旨テンプレートをダウンロードして使用する。 ・ <u>要旨集として全班的要旨をまとめるため、必ず様式に沿って作成させる。</u> ・ <u>※起案後の修正は各担当教員が行う。(課題研究委員が行うこともある。)</u>
まとめ (5分)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 次回の内容を確認する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 9/26からは、研究引継ぎファイルの作成も並行して行うことを伝える。

※班ごとに別紙を配付し、今後の予定について説明してください。

※研究要旨作成用資料：Microsoft Teams → SS課題研究文型 → ファイル → 配付物 研究要旨関連
(緑色のフォルダ)

※担当の先生方で、研究要旨を点検していただき、訂正箇所を生徒たちに伝えていただきますようお願いいたします。そのやり取りが終了し、研究要旨が完成したら、下記の提出先に提出させてください。

※研究要旨の提出先：Microsoft Teams → SS課題研究文型 → ファイル → 08 R6 研究要旨提出BOX
(赤色のフォルダ) ※担当教員の添削指導と訂正が完了してからアップロードすること。