

様式 2

【記入例】

校長	教頭	教頭	課題研究主任	課題研究委員	担当教員
印	印	印	印	印	印

SS 課題研究 Ⅲ 校外調査申請書

●黒のボールペンで書いて、担当教員に提出してください。太枠内は担当教員が記入します。

申請日：令和 4年 7月 13日

申請者	7 9 L 5 0 班 [班長] 2年 1組 50番 氏名： 豊田 太郎		
研究 タイトル	I o Tによる持続可能な農業の実現		
調査先	企業・団体名：J Aあいち豊田		
	部署等：営農生活部 営農指導課		
	住所：〒 471-0025 愛知県 豊田市 西町4-5 (本店2階)		
	電話：0565-31-2460 F A X：0565-34-1369 メール：		
調査目的	豊田市におけるロボットやA I、I o Tを活用したスマート農業の現状と課題を明らかにし、農家減少の具体的な改善策につなげる。		
調査内容	①みよし施設園芸支援センターの見学 ②J Aあいち豊田 営農指導部 営農指導課 ●●様へのインタビュー ・豊田市におけるスマート農業の普及状況 ・スマート農業によるメリットや成果 ・スマート農業普及に向けた課題		
調査方法	<input type="checkbox"/> アンケート <input checked="" type="checkbox"/> インタビュー <input type="checkbox"/> 参与観察 <input checked="" type="checkbox"/> 現地調査		
実施形式	<input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> ウェブ会議 <input type="checkbox"/> ウェブサイト <input checked="" type="checkbox"/> 対面		
実施予定 日時	※アンケート以外の場合は候補日時を複数記載してください。		所用時間 時間 45分 程度
	7/27(水)・29(金)13時、8/8(月)・9(火)10時		
担当教員	氏 名：西 花子		
連絡日	令和 4年 7月 13日	実施可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 ・ <input type="checkbox"/> 否
調査先 担当者	役 職：●●●●		氏 名：●● ●● 様
	部署等：同上		電 話：同上
	メ ール：●●●●●●@●●●●●●●●.●●. j p		
備 考	依頼文書： <input type="checkbox"/> 要 (役職： 氏名：) ・ <input checked="" type="checkbox"/> 不要		
	生徒から担当者への連絡： <input type="checkbox"/> 可 ・ <input type="checkbox"/> 否		

※決裁が下りたら担当教員が調査先に依頼の電話をかけ、必要事項を確認の上、太枠内に記載してください。

担当者や所属長(依頼文書の宛名)の氏名は漢字フルネームを確認してください。

※依頼の電話後、担当教員は班長に調査実施の可否とその後の流れ等を伝えてください。